

Popis realizace poskytování sociální služby

Název poskytovatele	Jistoty Domova, z. ú.
Kontaktní místo	Okružní 250, Mladá Boleslav, PSČ 293 01
Kontakty: Telefon, E-mail	728 985 457, iveta.koudelova@jistotydomova.cz 723 908 613, socialnipracovnice@jistotydomova.cz
Druh	Denní stacionář dle §46 Zákona 108/2006 Sb.
Forma poskytování	Ambulantní služba
Identifikátor	16 12 017
Provozní doba	Pracovní dny 7:00 - 17:00
Místo poskytování	Okružní 250, Mladá Boleslav, PSČ 293 01
Kapacita	8 klientů v jeden daný okamžik
Cílová skupina	Osoby se zdravotním postižením, senioři, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nebo zdravotního postižení nebo mají chronické duševní onemocnění a jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Poslání služby: Poskytovat odbornou sociální pomoc lidem, kteří se dostali do nepříznivé sociální situace, tak aby mohli žít kvalitní, důstojný a plnohodnotný život ve svém přirozeném sociálním prostředí a byl zachován nebo obnoven jejich kontakt se společenským prostředím.

Vymezení nepříznivé situace: Nepříznivou situací rozumíme, že lidé mají problém si sami bez pomoci druhé osoby zajistit osobní hygienu, použít WC, připravit nebo podat jídlo a pití, samostatně se pohybovat. Ztrácí své fyzické dovednosti nebo psychické schopnosti. Jsou izolováni doma, mají omezený nebo žádný kontakt se společenským prostředím.

Doplňující informace k cílové skupině:

- Osoby se zdravotním postižením od 18 let
- Senioři od 60 let

Cíl služby: Zachovat lidem, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci kvalitní, plnohodnotný a aktivní život doma.

Poskytované základní činnosti služby: dle § 46 zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy,
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Ceník je v souladu §12 vyhlášky 505/2006, Sb zveřejněn na webových stránkách: www.jistotydomova.cz

Popis realizace poskytování sociální služby

Zásady poskytování služby:

Při poskytování služby dbáme profesionálního přístupu, pro uživatele jsme partnery a uplatňujeme níže vypsane principy:

- Službu poskytujeme všem potřebným bez ohledu na národnost, rasu, víru, věk, pohlaví, sexuální orientaci, politickou příslušnost, ekonomickou situaci a společenské postavení.
- Dodržování zákonů ČR, závazných předpisů a vnitřních pravidel.
- Dodržování práv a svobod: dbáme na ochranu základních lidských práv a svobod klientů daných Listinou práv a svobod.
- Zachování důstojnosti: pracovníci respektují individualitu uživatelů a zvláštnosti každé rodiny.
- Respekt na soukromí: pracovníci zachovávají mlčenlivost a dbají, aby uživatel nebyl vystaven nevhodným situacím např. při úkonech osobní hygieny.
- Individuální přístup: pracovníci přistupují ke každému dle jeho individuálních potřeb.
- Vlastní volba: uživatel může při poskytování služby uplatnit vlastní vůli. Rozhoduje o svém vlastním životě a je respektován jeho názor.
- Spolupráce s rodinou a dalšími zdroji pomoci: v zájmu uživatele spolupracujeme s osobami zainteresovanými na jeho péči, především s rodinnými příslušníky.
- Flexibilita: poskytování sociální služby uzpůsobujeme situacím a změnám potřeb klienta. Služba je vždy nastavena, aby pomohla uživateli v potřebném čase a vyhovovala jeho požadavkům a naplnila jeho potřeby.

Pravidla poskytování služby:

- Zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách
- Vyhláška 505/2006 Sb.
- Listina základních práv a svobod
- Vnitřní pravidla a metodiky vydané poskytovatelem
- Etický kodex

Popis realizace služby: Zájemce jedná samostatně nebo v zastoupení (zákonný zástupce nebo osoba určená soudním rozhodnutím – opatrovník).

Do služby může být přijata pouze osoba, která splňuje příslušnost k cílové skupině

a) Přijetí do služby:

- Sociální pracovníce provede se zájemcem prvotní sociální šetření k zjištění skutečných jeho potřeb a fyzických a psychických možností.
- Společně sestaví jeho 1. Individuální plán, který je v průběhu poskytování služby aktualizován.
- Zájemce o službu je seznámen
 - se způsobem poskytování služby (s jednotlivými oblastmi, které se poskytované služby budou dotýkat)
 - s ceníkem služby a způsobem vyúčtování a úhrady za službu
 - s podmínkami čerpání služby
 - s možnostmi zajištění kompenzačních pomůcek a prostředků k výkonu služby,
 - s podmínkami přístupu do bytu (v případě, že je poskytován dovoz do služby)
 - se způsobem nakládání s dokumentací
 - s povinnostmi pracovníků jak postupují v nouzových a havarijních situacích
 - s postupem pro podání a řešení stížností.

Popis realizace poskytování sociální služby

b) Využití služby:

- Je možné pouze v provozní dobu služby v pravidelných určitých dnech.
- Po celou provozní dobu nebo po určité hodiny.
- Změny využití služby musí být hlášeny min. 24 hodin před plánovanou návštěvou.
- Do a ze služby uživatele přiváží rodinný příslušník nebo může využít našeho dovozu.

c) Poskytování sociální služby:

Je možné pouze po uzavření písemné Smlouvy o poskytování sociální služby

Uživateli:

- jsou předány kontakty na vedoucí pracovníky (je mu vysvětleno v jakých případech se má a kterého pracovníka obracet)
- je seznámen s pracovníky poskytujícími službu
- je seznámen s prostředím a vybavením denního stacionáře
- je seznámen s klienty služby, kteří již službu využívají

d) Způsob poskytování služby: Službu zajišťují v průběhu dne 1 - 2 asistentky

- obsluhují elektrickou schodišťovou plošinu
- mají povinnost klientům vykat
- ukládají klientům osobní věci nebo přinesené jídlo a pití na určené místo
- poskytují klientům pomoc k uspokojení jejich aktuálních potřeb v rozsahu úkonů základních činností (viz bod: Poskytované základní činnosti služby)
- poskytují klientům fakultativní úkony (viz bod: Poskytované fakultativní úkony)
- stanovují druh činnosti denního programu s ohledem na možnosti aktuálně přítomných klientů
- doprovází klienty na procházky, výlety
- mají oprávnění předávat o klientovi informace pouze v rozsahu nezbytně nutném
- spolupracují se sociální pracovníci na aktualizacích individuálního plánu klienta
- mají povinnost využívat dosavadních dovedností uživatele a ponechávají prostor pro jejich prohlubování

e) Od klienta čekáváme

- aktivní zapojení do činností denního programu v daném čase a
- dodržování norem slušného chování
- dobrou spolupráci s pracovníky poskytujícími službu a s ostatními klienty
- dodržování časového harmonogramu pro podání oběda
- snahu uplatnit dosavadní fyzické dovednosti a psychické schopnosti

Klient

- může písemně projevit vůli a souhlas k přesnému oslovování, případně tykání
- sděluje své požadavky a aktuální změny potřeb pracovníkovi poskytujícímu službu
- má přístup pouze do úložných prostor, kde má uloženy své osobní věci

f) Zajištění dovozu do a ze služby poskytovatelem:

- Každý provozní den v rozmezí 7:30 – 8:30 hodin
- Dle možností uživatele - čeká před domem nebo jej vyzvedneme v bytě/domě
- Čas a způsob vyzvedávání určuje individuální plán nebo průběh péče
- Uživatel má povinnost odhlásit dovoz min. 24 hodin před plánovaným dovozem, v případě, že tak neučiní, budou mu účtovány nezbytně vynaložené náklady.

g) Co by měl mít klient sebou:

- Domácí obuv na přezutí.

Popis realizace poskytování sociální služby

- Náhradní prádlo, oblečení.
- Inkontinentní potřeby.
- Jídlo / pití (snídaně, svačina, oběd, káva, čaj, minerálka, cukr) – jménem označené.
- Vlastní k aktivitám: křížovka, kniha, vlna na pletení, apod.

h) **Přerušování služby:**

- Poskytovatel má právo přerušit poskytování služby pouze z důvodu závažného infekčního onemocnění klienta a je jedno zda jde o virové nebo bakteriální onemocnění.
- Uživatel může přerušit poskytování služby po dobu nezbytně nutnou ze závažných důvodů jako zhoršení zdravotního stavu, hospitalizace, apod. Službu lze přerušit pouze na dobu max. 3 kalendářní měsíce za sebou jdoucí.

i) **Ukončení smlouvy:**

- Uživatel může smlouvu ukončit výpovědí bez udání důvodu a bez výpovědní doby. Výpověď musí být písemná. Při ukončení smlouvy musí být dojednány podmínky pro vyrovnání vzájemných pohledávek poskytovatele a uživatele.
- Poskytovatel může smlouvu ukončit pouze z důvodu:

- Pokud pominuly důvody k poskytování sociální služby. Uživatel přestane splňovat kritéria pro poskytování sociální služby, tj. je natolik soběstačný, že další poskytování sociální služby by bylo v rozporu se základními zásadami zákona o sociálních službách.
- Došlo ke změně poměrů uživatele, zejména jeho zdravotního stavu, a poskytovatel není oprávněn poskytovat sociální službu, kterou v důsledku této změny Klient potřebuje, případně požaduje.
 - Uživatel hrubě porušuje povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména, pokud uživatel opakovaně neumožní výkon úkonů sociální služby. Nebo bez závažných objektivních důvodů (např. hospitalizace) nevyužívá sociální službu sjednanou v této smlouvě déle než 1 měsíc a neoznámí poskytovateli důvody pro přerušování služby.
- Uživatel se i po opakovaném upozornění chová k zaměstnancům poskytovatele způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí (např. slovní a fyzická agrese, sexuální obtěžování, vyhrožování...). To neplatí v případě, plynou-li uvedené znaky chování z projevů zdravotního postižení.

Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. (3) písm. a), b) a e) tohoto článku činí 30 kalendářních dnů, z důvodů uvedených v odst. (3) písm. c) a d) tohoto článku činí 5 kalendářních dnů. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Klientovi doručena.

Popis realizace poskytování sociální služby

Podání a vyřízení stížnosti: Stížnost může podat uživatel jeho rodinný příslušník nebo osoba blízká. Podání stížnosti: ústně nebo písemnou formou

- Ústně osobně kterémukoliv pracovníkovi, který ji předá nadřízenému
- Telefonicky: 728 985 457 vedoucí služby
- Písemně: Jistoty Domova, z.ú., Okružní 250, 293 01 Mladá Boleslav
- Elektronickou poštou: jistotydomova@seznam.cz
- Datovou zprávou: t2qkghi

- a) Vyřízení: stížnost mohou řešit vedoucí služby, případně správní rada nebo orgány veřejné moci,
- b) Lhůta: V případě vyřizování stížnosti vedoucí služby je uživatel seznámen o způsobu řešení stížnosti do 7 dní od podání stížnosti a o výsledku řešení stížnosti je uživatel seznámen nejdéle do 30 dní od podání stížnosti.
- c) Evidence stížnosti: písemně evidována a archivována.

Materiální a technické zabezpečení:

a) Přístup do služby

- bezbariérový přístup zajišťuje elektrická schodišťová plošina (obsluhuje pouze pracovník poskytující službu)
- prostory jsou vymezeny vchodem do domu

b) Vnitřní prostory denního stacionáře:

- vstupní chodba s očištnou zónou,
- šatna - botníky, věšáky na oblečení klientů, skříň pro úklidové prostředky
- kuchyň - technické vybavení (sporák, lednice s mrazákem, myčka nádobí, mikrovlnná trouba, rychlovarná konvice), kancelářský stůl a židle, notebook
- společenská místnost - jídelní stůl, relaxační křesla s odkládacími stolky, 1x skříňka na materiál, velkoplošná TV, rádio s CD,
- relaxační místnost – 4x lůžko, 2x křeslo, stolky k lůžkům, 1x skříňka k uložení osobních věcí uživatelů
pracovna – skříňky na materiál pro tvoření, stůl, pojízdná křesílka
- bezbariérová koupelna – 1x sprchový kout + 1x WC pro uživatele a 1x WC pro personál

c) Venkovními prostory

- zahrada s okrasnými záhony,
- terasa s grilem a zahradním nábytkem,
- vyvýšené záhony na pěstování zeleniny,
- ovocné stromy (jabloň, hrušeň, švestka, meruňka, višně, rybíz, angrešt),
- lavičky a lavicová houpačka

d) Služba je zajišťována s pomocí

- jedním služebním automobilem se sklopnou nájezdovou plošinou
- k dispozici je pračka se sušičkou

Popis realizace poskytování sociální služby

Fakultativní úkony: jsou poskytovány nad rámec úkonů základních činností služby. Jejich cena je stanovena v plné výši vynaložených nákladů nezbytně nutných k zajištění úkonu bez kalkulace zisku.

- Dohled nad dodržováním léčebného režimu
- Zajištění pitného režimu
- Dohled nad vypravením z domova
- Doprava uživatele služebním vozem
- Jednorázový box na oběd

Aktualizace 26.3.2025